



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

อำเภอพาน จังหวัดเชียงราย



ส่วนที่ 1

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข มีผลคะแนน 87.51 คะแนน ระดับผลการประเมิน ผ่าน เปรียบเทียบกับผลการประเมินปีที่ผ่านมาเพิ่มขึ้น 1.21 คะแนน รายละเอียดผลการประเมิน มีดังต่อไปนี้

1. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) จำนวน 79.40 คะแนน แยกเป็น

- (1) ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ = 83.66 คะแนน
- (2) ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ = 77.87 คะแนน
- (3) ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ = 80.89 คะแนน
- (4) ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ = 74.89 คะแนน
- (5) ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต = 79.67 คะแนน

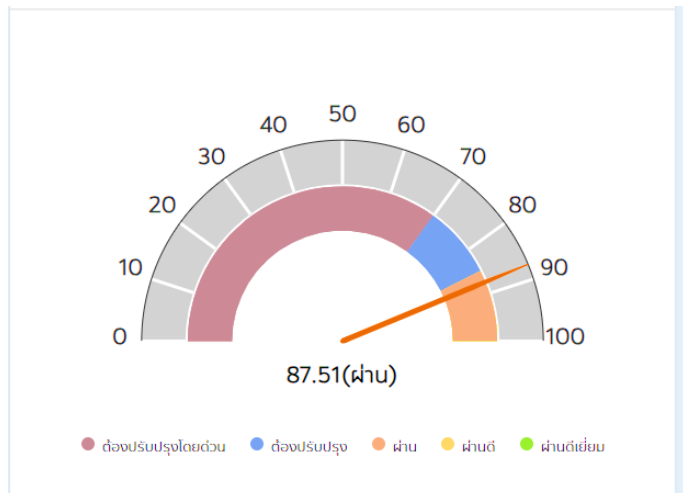
2. การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1 จำนวน 78.49 คะแนน, ส่วนที่ 2 จำนวน 86.08 คะแนน แยกเป็น

- (1) ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน = 84.80 คะแนน
- (2) ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร = 82.22 คะแนน
- (3) ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน = 79.85 คะแนน

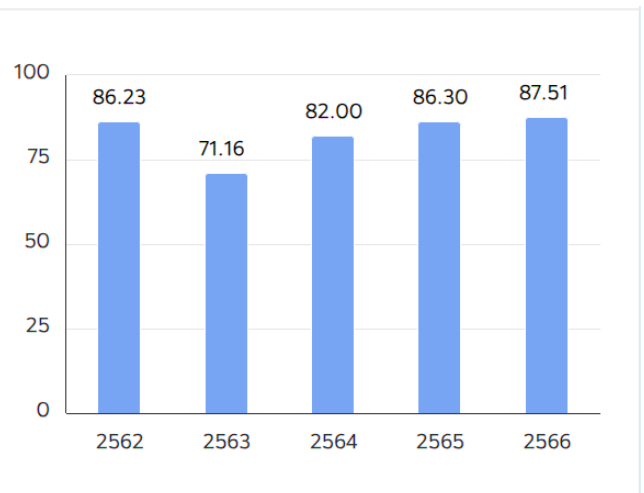
3. การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวน 97.50 คะแนน แยกเป็น

- (1) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล = 93.33 คะแนน
- (2) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต = 100 คะแนน

ผลการประเมินในภาพรวม

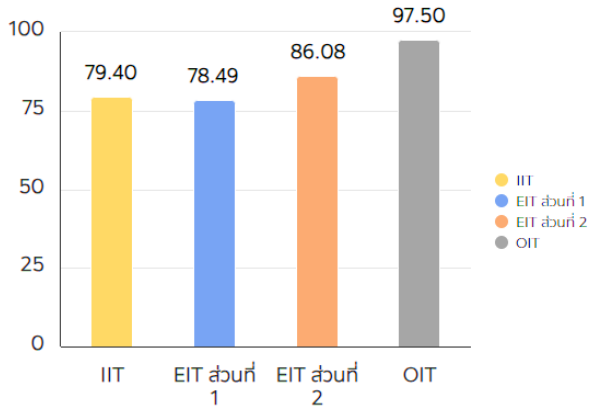


ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง

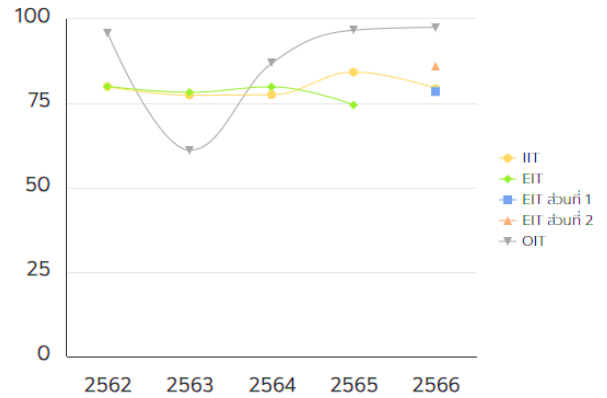




ผลการประเมินรายเครื่องมือ

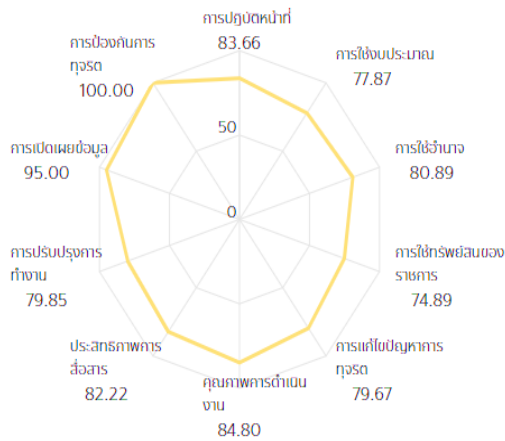


ผลการประเมินรายเครื่องมือย้อนหลัง



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ปี 2562 ปี 2563 ปี 2564 ปี 2565 ปี 2566



สรุปผลการประเมินรายตัวชี้วัด

ตัวชี้วัดที่	รายละเอียดตัวชี้วัด	คะแนน
1	การปฏิบัติหน้าที่	83.66
2	การใช้งบประมาณ	77.87
3	การใช้อำนาจ	80.89
4	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	74.89
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	79.67
6	คุณภาพการดำเนินงาน	84.80
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	82.22
8	การปรับปรุงการทำงาน	79.85
9	การเปิดเผยข้อมูล	95.00
10	การป้องกันการทุจริต	100.00



1. รายละเอียดผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รายข้อ

1.1 รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อคำถามของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) และคะแนนที่ได้

1) ผลการประเมินรวมแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) 79.40 คะแนน

2) ผลการประเมินรายตัวชี้วัด และรายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

(1) ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ 83.66 คะแนน ประกอบด้วย

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
11	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	68.27
12	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด	75.95
13	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	75.91
14	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจาก ที่กฎหมายกำหนด เช่นค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	95.45
15	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	95.45
16	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอก เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	90.91

(2) ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ คะแนนที่ได้ 77.87 คะแนน ประกอบด้วย

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
17	ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	72.91
18	ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด	56.14
19	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด	77.41
110	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	80.32
111	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือ ค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	97.00
112	หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	83.41

(3) ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ คะแนนที่ได้ 80.89 คะแนน ประกอบด้วย

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
113	ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	63.77
114	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	72.86
115	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษา การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	72.82



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
116	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	97.00
117	ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	92.45
118	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่านมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	86.45

(4) ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ คะแนนที่ได้ 74.89 คะแนน ประกอบด้วย

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
119	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	66.82
120	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	63.86
121	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	63.82
122	บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	87.91
123	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	89.45
124	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	77.45

(5) ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนนที่ได้ 79.67 คะแนน ประกอบด้วย

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
125	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	78.91
126	มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	74.36
127	ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	81.95
128	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	77.45
129	หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	81.95
130	หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	83.41



1.2 รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อความของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และคะแนนที่ได้

1) ผลการประเมินรวมแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ส่วนที่ 1 จำนวน 78.49 คะแนน และส่วนที่ 2 จำนวน 86.08 คะแนน

2) ผลการประเมินรายตัวชี้วัด และรายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

(1) ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน คะแนนที่ได้ 84.80 คะแนน ประกอบด้วย

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน	
		ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2
E1	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	77.84	84.77
E2	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	81.79	82.23
E3	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	78.72	84.77
E4	ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	97.38	100.00
E5	หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	80.89	79.62

(2) ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนนที่ได้ 82.22 คะแนน ประกอบด้วย

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน	
		ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2
E6	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	73.05	84.69
E7	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	73.07	82.15
E8	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	89.50	92.31
E9	หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบาย แก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	73.93	84.77
E10	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	76.34	92.31

(3) ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน คะแนนที่ได้ 79.85 คะแนน ประกอบด้วย

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน	
		ส่วนที่ 1	ส่วนที่ 2
E11	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	73.08	84.77
E12	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	73.11	84.77
E13	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	93.45	100.00
E14	หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	66.07	74.46
E15	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	69.18	79.62



1.3 รายละเอียดตัวชี้วัดและข้อความของแบบวัด (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) และคะแนนที่ได้

1) ผลการประเมินรวมแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) 97.50 คะแนน

2) ผลการประเมินรายตัวชี้วัด และรายละเอียดผลการประเมินรายข้อ

(1) ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล คะแนนที่ได้ 93.33 คะแนน ประกอบด้วย
- ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
O1	โครงสร้าง	100
O2	ข้อมูลผู้บริหาร	100
O3	อำนาจหน้าที่	100
O4	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	100
O5	ข้อมูลการติดต่อ	100
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์	100
O8	Q&A	100
O9	Social Network	100
O10	นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	100

- ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
O11	แผนดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	100
O12	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ 6 เดือน	100
O13	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	100
O14	คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	100
O15	คู่มือหรือมาตรฐาน การให้บริการ	100
O16	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100
O17	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100
O18	E-Service	100

- ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
O19	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	ไม่คิดคะแนน
O20	ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	100
O21	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	100
O22	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	100



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

- ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
O23	นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	100
O24	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	0
O25	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100
O26	รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100

- ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
O27	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O28	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O29	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100
O30	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100

(2) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต คะแนนที่ได้ 100 คะแนน ประกอบด้วย

- ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
O31	ประกาศเจตนาธรรมเนียมนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	100
O32	การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	100
O33	รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100
O34	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี	100
O35	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100
O36	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100
O37	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปีรอบ 6 เดือน	100
O38	รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100

- ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

ข้อ	คำถาม	ระดับคะแนน
O39	ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100
O40	การขับเคลื่อนจริยธรรม	100
O41	การประเมินจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100
O42	มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100
O43	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	100



2. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ.2566

2.1 ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อความ	คะแนน		ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
1. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	IIT	I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาไม่น้อยเพียงใด	68.27		ปรับปรุง พัฒนา การดำเนินงาน รายประเด็นข้อความที่มีผลการประเมินต่ำ คะแนนให้ดีขึ้น เช่น มีการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ พร้อมทั้งจัดทำสื่อคู่มือหรือมาตรฐาน
		I2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	75.95		
		I3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด	75.91		
		I4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	95.45		
		I5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ จากบุคคลอื่นที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม เพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	95.45		
		I6 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงินทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ แก่บุคคลภายนอก เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	90.91		
	EIT	E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	77.84	84.77	ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็น ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำคะแนนให้ดีขึ้น เช่น มีการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ
		E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	81.79	82.23	
		E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	78.72	84.77	

/ประเด็น.....



ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความ	คะแนน		ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
		E4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สินของขวิญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ท่าน หรือไม่	97.38	100	พร้อมทั้งจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานในรูปแบบอื่นและประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้กับประชาชนผ่านช่องทางออนไลน์
		E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	73.08	84.77	
		E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	73.11	84.77	
		E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	69.18	79.62	
	OIT	O11 แผนดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		100	รักษาระดับคะแนน และคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนราชการในสังกัดทราบเสมอ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้กับประชาชนทางเว็บไซต์อย่างต่อเนื่อง
		O12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ 6 เดือน		100	
		O13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100	
		O14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน		100	
		O15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ		100	
		O16 ข้อมูลสถิติการให้บริการ		100	
O17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ			100		

การวิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 1 กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. 2566 รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ พิจารณาจากข้อความในตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่, ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน, ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน และตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล



ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

1. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่ อยู่ที่ 83.66 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) จำนวน 6 ข้อคำถามตั้งแต่ข้อ I1 - I6 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด 68.27 คะแนน

I2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด 75.95 คะแนน

I3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อนหน้าที่มากน้อยเพียงใด 75.91 คะแนน

I4 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่ 95.45 คะแนน

I5 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่นที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่ 95.45 คะแนน

I6 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่ 90.91 คะแนน

2. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านคุณภาพการดำเนินงาน อยู่ที่ 84.80 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จำนวน 4 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ E1 – E4 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 77.84 คะแนน, ส่วนที่สอง 84.77 คะแนน

E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 81.79 คะแนน, ส่วนที่สอง 82.23 คะแนน

E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อนหน้าที่ มากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 78.72 คะแนน, ส่วนที่สอง 84.77 คะแนน

E4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ท่านหรือไม่ ส่วนที่หนึ่ง 97.38 คะแนน, ส่วนที่สอง 100.00 คะแนน

3. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงการทำงาน อยู่ที่ 79.85 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จำนวน 3 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ E11 – E12 และมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 73.08 คะแนน, ส่วนที่สอง 84.77 คะแนน

E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 73.11 คะแนน, ส่วนที่สอง 84.77 คะแนน



E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 69.18 คะแนน, ส่วนที่สอง 79.62 คะแนน

4. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล อยู่ที่ 95.00 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT) จำนวน 7 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ O11 – O17 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

O11 แผนดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี 100 คะแนน

O12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีรอบ 6 เดือน 100 คะแนน

O13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 100 คะแนน

O14 คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน 100 คะแนน

O15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ 100 คะแนน

O16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ 100 คะแนน

O17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ 100 คะแนน

โดยตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบท และสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน ประกอบกับผลการประเมิน พบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข มีการปฏิบัติงานที่ควรมีการปรับปรุง และควรพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงานให้ดียิ่งขึ้น โดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา ไม่เท่าเทียมกัน และยังไม่มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน พร้อมทั้งรับผิดชอบต่อหน้าที่เท่าที่ควร และในส่วนของประชาชนผู้รับบริการยังเห็นว่าหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการยังไม่เป็นไปตามขั้นตอน และระยะเวลา ไม่มีความเป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ไม่มุ่งผลสัมฤทธิ์ และไม่รับผิดชอบต่อหน้าที่เท่าที่ควร การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ยังไม่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ ยังไม่สะดวกรวดเร็ว ขึ้นกว่าที่ผ่านมา และหน่วยงานไม่มีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ซึ่งข้อดังกล่าวอยู่ในส่วนของกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมีการปรับปรุงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ ให้มีขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐาน ให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือหรือมาตรฐานดังกล่าวให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด นอกจากนี้จัดทำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการรับรู้ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ผ่านทางออนไลน์ หรือจุดประชาสัมพันธ์ สถานทีของหน่วยงาน และส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานและบริการให้กับประชาชนที่มาติดต่อได้อย่างรวดเร็ว เป็นไปตามขั้นตอน มีความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ โดยให้มีการปฏิบัติงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์ และความรับผิดชอบต่อหน้าที่ ให้มากที่สุด โดยสอดคล้องกับ ข้อ I1-I3 และข้อ E1-E3, E11-E12, E15 ที่ต้องดำเนินการปรับปรุง และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น



2.2 ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความ	คะแนน		ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
2. การให้บริการ และระบบ E-Service	IIT	I1 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	68.27		ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อความที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ให้ดีขึ้น เช่น มีการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ พร้อมทั้งจัดทำสื่อคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานในรูปแบบอื่นและประชาสัมพันธ์ เผยแพร่คู่มือบุคลากรภายในหน่วยงาน ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด, สร้างจิตสำนึก ค่านิยม ให้กับบุคลากร ให้มีการบริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีความรับผิดชอบต่อมากยิ่งขึ้น
		I2 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันอย่างน้อยเพียงใด	75.95		
		I3 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างน้อยเพียงใด	75.91		
	EIT	E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	77.84	84.77	ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อความที่มีผลการประเมินต่ำกว่าเกณฑ์ให้ดีขึ้น เช่น มีการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ ออกคำสั่งมอบหมายหน้าที่ รับผิดชอบต่อให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น
		E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติอย่างน้อยเพียงใด	81.79	82.23	
		E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างน้อยเพียงใด	78.72	84.77	
		E5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน และส่วนรวมอย่างน้อยเพียงใด	80.89	79.62	
		E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมาอย่างน้อยเพียงใด	73.08	84.77	



ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความ	คะแนน		ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
		E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมาอย่างน้อยเพียงใด	73.11	84.77	
		E13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	93.45	100	
		E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นอย่างน้อยเพียงใด	66.07	74.46	
	OIT	O15 คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	100		รักษาระดับคะแนน และคอยปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้แต่ละส่วนราชการในสังกัดทราบเสมอ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้กับประชาชนทางเว็บไซต์ อย่างต่อเนื่อง
		O16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	100		
		O17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	100		
		O18 E-Service	100		
		O30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	100		

การวิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 2 การให้บริการและระบบ E-Service

องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566 รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นการให้บริการและระบบ E-Service พิจารณาจากข้อความ ในตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่, ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน, ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน และตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

1. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปฏิบัติหน้าที่อยู่ที่ 83.66 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อความ จำนวน 3 ข้อความ ตั้งแต่ข้อ 11 ถึง ข้อ 13 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด 68.27 คะแนน

12 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด 75.95 คะแนน

13 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่อย่างน้อยเพียงใด 75.91 คะแนน



2. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านคุณภาพการดำเนินงาน อยู่ที่ 84.80 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 5 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ E1 ถึง ข้อ E5 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 77.84 คะแนน, ส่วนที่สอง 84.77 คะแนน

E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 81.79 คะแนน, ส่วนที่สอง 82.23 คะแนน

E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 78.72 คะแนน, ส่วนที่สอง 84.77 คะแนน

E4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ท่าน หรือไม่ ส่วนที่หนึ่ง 97.38 คะแนน, ส่วนที่สอง 100.00 คะแนน

E5 หน่วยงานมีการทำงาน หรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวมมากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 80.89 คะแนน, ส่วนที่สอง 79.62 คะแนน

3. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการปรับปรุงการทำงาน อยู่ที่ 79.85 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามของแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จำนวน 4 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ E11 – E14 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

E11 การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 73.08 คะแนน, ส่วนที่สอง 84.77 คะแนน

E12 วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 73.11 คะแนน, ส่วนที่สอง 84.77 คะแนน

E13 หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่ ส่วนที่หนึ่ง 93.45 คะแนน, ส่วนที่สอง 100.00 คะแนน

E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 66.07 คะแนน, ส่วนที่สอง 74.46 คะแนน

4. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล อยู่ที่ 95.00 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT) จำนวน 5 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ O15 – O18 และ O30 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

O15 คู่มือการปฏิบัติงาน 100 คะแนน

O16 ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ 100 คะแนน

O17 รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ 100 คะแนน

O18 E-Service 100 คะแนน

O30 การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม 100 คะแนน



ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับการให้บริการ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข มีการปฏิบัติงานและการให้บริการในระดับที่พอใช้ ควรปรับปรุงและควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง การกระจายอำนาจในการตัดสินใจ โดยมอบอำนาจในการตัดสินใจให้กับข้าราชการที่ให้บริการ ในภาวะวิเคราะหฺ์ แก่ปัญหาการระดมสมอง และการสร้างบรรยากาศในการปฏิบัติราชการที่แตกต่างกันตามความเหมาะสมเพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปด้วยความรวดเร็วและคล่องตัว เพื่อให้ประชาชนได้รับความพึงพอใจสูงสุด

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข จึงกำหนดมาตรการปรับปรุง และพัฒนา โดยการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้มีการระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน หรือคู่มือการให้บริการ พร้อมทั้งจัดทำสื่อคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานในรูปแบบอื่น และประชาสัมพันธ์ เผยแพร่คู่มือบุคลากรภายในหน่วยงานถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด, สร้างจิตสำนึก ค่านิยม ให้กับบุคลากร ให้มีการบริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ และปฏิบัติหน้าที่โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ ของงาน มีความรับผิดชอบ มากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าจากความต้องการที่หลากหลายของประชาชน ในทางปฏิบัติจำเป็นต้องอาศัยความเชี่ยวชาญพิเศษของข้าราชการผู้ให้บริการในการแก้ไข ดังนั้นผู้บริหารของหน่วยงานราชการจำเป็นที่จะต้องกระจายอำนาจให้กับข้าราชการผู้ให้บริการ ซึ่งเป็นผู้ที่มีปฏิสัมพันธ์ในการให้บริการกับประชาชน เพื่อให้ข้าราชการผู้ให้บริการสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนแต่ละคนที่แตกต่างกันในช่วงเวลาที่สำคัญ โดยประโยชน์ของการกระจายอำนาจให้กับข้าราชการผู้ให้บริการ คือ 1) เป็นการสร้างความพึงพอใจให้กับข้าราชการผู้ให้บริการ 2) เป็นการสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชน 3) รู้ความต้องการของประชาชน และ 4) เป็นการลดค่าใช้จ่ายทางด้านข้าราชการผู้ให้บริการในกรณีตำแหน่งงานไม่เหมาะสม โดยสอดคล้องกับ ข้อ I1-I3 และข้อ E1-E3, E5, E11-E12, E14 ที่ต้องดำเนินการปรับปรุง และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

2.3 ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อความ	คะแนน		ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	EIT	E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายมากน้อยเพียงใด	73.05	84.69	ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อความที่มีผลการประเมินค่าคะแนนให้ดีขึ้น
		E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	73.07	82.15	เช่น การประชาสัมพันธ์ช่องทางติดต่อหน่วยงาน ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ช่องทางการร้องเรียนของหน่วยงาน
		E8 หน่วยงานมี ช่องทางที่ ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	89.50	92.31	ให้กับประชาชน ผู้รับบริการได้รับรู้มากยิ่งขึ้น



ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความ	คะแนน		ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
		E9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบ ข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่าน ได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	73.93	84.77	
		E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่าน สามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่าเจ้าหน้าที่มีการ เรียกรับสินบนหรือการทุจริตต่อ หน้าที่ หรือไม่	76.34	92.31	
	OIT	O6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	100		รักษาระดับคะแนน และคอย กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้เป็น ปัจจุบันเสมอ พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้กับ ประชาชนทางเว็บไซต์ อย่างต่อเนื่อง
		O7 ข่าวประชาสัมพันธ์	100		
		O8 Q & A	100		
		O9 Social Network	100		
		O10 นโยบายคุ้มครองส่วนบุคคล	100		

การวิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 3 ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566 รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พิจารณาจากข้อคำถาม ในตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

1. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านประสิทธิภาพการสื่อสารอยู่ที่ 82.22 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 5 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ E6 ถึง ข้อ E10 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 73.05 คะแนน, ส่วนที่สอง 84.69 คะแนน

E7 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ ส่วนที่หนึ่ง 73.07 คะแนน, ส่วนที่สอง 82.15 คะแนน

E8 หน่วยงานสามารถมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ ส่วนที่หนึ่ง 89.50 คะแนน, ส่วนที่สอง 92.31 คะแนน

E9 หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 73.93 คะแนน, ส่วนที่สอง 84.77 คะแนน



E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ ส่วนที่หนึ่ง 73.34 คะแนน, ส่วนที่สอง 92.31 คะแนน

2. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล อยู่ที่ 95.00 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT) จำนวน 5 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ O6 – O10 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

- O6 กฎหมายที่เกี่ยวข้อง 100 คะแนน
- O7 ข่าวประชาสัมพันธ์ 100 คะแนน
- O8 Q & A 100 คะแนน
- O9 Social Network 100 คะแนน
- O10 นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล 100 คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ได้มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ โดยมีการมอบหมายให้ส่วนงานภายในหน่วยงานรับผิดชอบการดูแลและพัฒนาศูนย์ข้อมูลข่าวสารของราชการ ซึ่งได้มอบหมายให้สำนักปลัดเป็นหน่วยงานหลัก แต่ยังคงต้องมีการปรับปรุงและพัฒนาช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ช่องทางติดต่อให้ดียิ่งขึ้น และมีช่องทางที่หลากหลาย พร้อมกับการประชาสัมพันธ์ช่องทางต่าง ๆ

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับ โดยการปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารอิเล็กทรอนิกส์ของราชการ ช่องทาง Facebook สื่อสิ่งพิมพ์ และแอปพลิเคชัน Line ในลักษณะของการนำเสนอข้อมูล ประกาศ คำสั่ง และเปิดให้แสดงความคิดเห็นได้โดยมีปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพของการให้บริการ คือ ปัจจัยด้านระยะเวลา กระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ ช่องทางการให้บริการ เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการสั่งอำนวยความสะดวก วัสดุอุปกรณ์และเทคโนโลยี งบประมาณ ลักษณะของข้อมูลข่าวสาร นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น และความสามารถในการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของผู้รับสาร ซึ่งมีแนวทางในการพัฒนาคุณภาพโดยการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล การวางแผนงาน การประสานงานการปรับเปลี่ยนขั้นตอนและกระบวนการทำงาน การเตรียมความพร้อมของเจ้าหน้าที่ การส่งเสริม และพัฒนาทักษะความสามารถของเจ้าหน้าที่ การปรับปรุงและพัฒนาอุปกรณ์และเครื่องมือ และการสร้างความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันในกระบวนการทำงาน ระหว่างผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าส่วนราชการ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน โดยสอดคล้องกับข้อ E6-E7, E9 ที่ต้องดำเนินการปรับปรุง และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

2.4 ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็น	เครื่องมือการประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ปรับปรุง/รักษาระดับ
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	IIT	I19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	66.82	ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน รายประเด็นข้อคำถามที่มีผล การประเมินต่ำคะแนนให้ดีขึ้น
		I20 ขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	63.86	โดยการมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้านการใช้ การยืมทรัพย์สินของราชการ ปรับปรุง



ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
		I21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	8763.82	แก้ไข หลักเกณฑ์ ระเบียบ ในการใช้ การยืม ทรัพย์สินของ ราชการ และประชาสัมพันธ์ให้กับ บุคลากรในสังกัดได้รับทราบ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้กับ บุคคลภายนอก หรือประชาชน ให้ได้รับรู้ และเข้าใจ
		I22 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	87.91	
		I23 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	89.45	
		I24 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	77.45	
	OIT	O34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	รักษาระดับคะแนน และคอย กำกับ ติดตามดูแล การปฏิบัติตาม มาตรการจัดการความเสี่ยงของ หน่วยงาน
		O35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100	

การวิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 4 กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566 รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ พิจารณาจากข้อคำถามในตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

1. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้ทรัพย์สินของราชการอยู่ที่ 74.89 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ I19 ถึง ข้อ I24 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

I19 ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด 66.82 คะแนน

I20 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด 63.86 คะแนน

I21 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องมากน้อยเพียงใด 63.82 คะแนน



122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด 87.91 คะแนน

123 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวมากน้อยเพียงใด 89.45 คะแนน

124 หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด 77.45 คะแนน

2. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต อยู่ที่ 100.00 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT) จำนวน 2 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ O34 – O35 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

O34 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปี 100 คะแนน

O35 การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ 100 คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข การรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด และไม่เบียดบังทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข จะต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น จนเป็นเหตุให้องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุขเสียหายหรือเสียประโยชน์ เช่น การใช้วัสดุและเครื่องใช้สำนักงานต่างๆ ในเรื่องอื่นที่ไม่ใช่งานราชการ หรือนำกลับไปใช้เป็นการส่วนตัว เช่น กระดาษ ของจดหมาย เทปใส ที่เย็บกระดาษ โทรศัพท์ เครื่องคิดเลข กรรไกร ไม้บรรทัด ฯลฯ หรือการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่องถ่ายเอกสาร ในประโยชน์ส่วนตัว ไม่ใช่งานราชการ การใช้รถราชการในธุระส่วนตัวหรือผู้อื่น หรือออกนอกเส้นทางโดยไม่มีเหตุอันควร การใช้โทรศัพท์และโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อประโยชน์ส่วนตัว การใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาเพื่อประโยชน์ส่วนตัวจนเกินสมควร การใช้บุคลากรให้ทำธุระส่วนตัวให้แทน ทั้งในและนอกเวลาราชการ พร้อมทั้งจากผลการประเมินตามข้อคำถามเกี่ยวกับการใช้ หรือการยืมทรัพย์สิน นั้น บุคลากรในสังกัดยังไม่มีความรู้เกี่ยวกับการใช้ และการยืมทรัพย์สินของหน่วยงาน

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับการใช้ทรัพย์สินทางราชการ โดยการออกมอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้ และการยืมทรัพย์สิน จัดทำและปรับปรุง หลักเกณฑ์ ระเบียบ การใช้ การยืมทรัพย์สินของราชการ พร้อมทั้งเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์ ระเบียบ ดังกล่าว ให้กับบุคลากรทราบ และยึดเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างทั่วถึง พร้อมทั้ง แจ้งกำชับผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด ให้คอยกำกับดูแลสอดส่องมิให้มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ในประโยชน์ส่วนตัว สอดคล้องกับ ข้อ 119-121 และ 124 ที่ต้องมีการปรับปรุง และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น



2.5 ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างเสริมความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
5. กระบวนการสร้าง ความโปร่งใสใน การใช้งบประมาณและ การจัดซื้อจัดจ้าง	IIT	I7 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของ หน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติ หน้าที่มากน้อยเพียงใด	72.91	ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน รายประเด็นข้อความที่มีผล การประเมินต่ำคะแนนให้ดีขึ้น เช่น การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับ การใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อ จัดจ้าง ให้กับบุคลากรใน หน่วยงานให้ได้รับทราบมากยิ่งขึ้น และทั่วถึง เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้ง สร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากร ในหน่วยงานให้มีส่วนร่วมใน กิจกรรมต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น
		I8 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการ งบประมาณ มากน้อยเพียงใด	56.14	
		I9 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อย เพียงใด	77.41	
		I10 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	80.32	
		I11 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิก จ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	97.00	
		I12 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใด รายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	83.41	
		OIT	O11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี	
	O12 รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน		100	
	O13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี		100	
	O19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการ จัดหาพัสดุ		100	
	O20 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้างหรือการจัดหาพัสดุ		100	
	O21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุรายเดือน		100	
	O22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการ จัดหาพัสดุประจำปี	100		



วิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 5 กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566 รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อคำถาม ในตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ และตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

1. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการใช้งบประมาณอยู่ที่ 77.87 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 6 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ 17 ถึง ข้อ 112 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

17 ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด 72.91 คะแนน

18 ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณมากน้อยเพียงใด 56.14 คะแนน

19 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด 77.41 คะแนน

110 หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 80.32 คะแนน

111 เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด 97.00 คะแนน

112 หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่งมากน้อยเพียงใด 83.41 คะแนน

2. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล อยู่ที่ 95.00 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT) จำนวน 7 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ O11 – O13 และข้อ O19 – O22 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

O11 แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี 100 คะแนน

O12 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ 6 เดือน 100 คะแนน

O13 รายงานผลการดำเนินงานประจำปี 100 คะแนน

O19 แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ 100 คะแนน

O20 ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ 100 คะแนน

O21 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดुरายเดือน 100 คะแนน

O22 รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี 100 คะแนน

/ซึ่งตัวชี้.....



ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับกระบวนการควบคุม ตรวจสอบการอำนาจและการบริหารงานบุคคล ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาผลการประเมินข้อคำถามแต่ละข้อคำถาม และตามบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ในการดำเนินการการมีส่วนร่วมในการจัดทำงบประมาณ ควรที่จะยกระดับและพัฒนา ประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุขยังไม่ได้นำแนวทางเกี่ยวกับระบบงบประมาณ แบบมีส่วนร่วมมาใช้ในการปฏิบัติงานเท่าที่ควร

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง โดยการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระเบียบ วิธีการ แนวทางการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมทั้งผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้กับบุคลากรในหน่วยงานให้ได้รับทราบมากยิ่งขึ้น และทั่วถึง เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงานให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกระบวนการทางวิธีการงบประมาณต่าง ๆ โดยสอดคล้องกับข้อ I7-I10 และ I12 ที่ต้องมีการปรับปรุง และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น

2.6 ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจ และการบริหารงานบุคคล

ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อคำถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
6. กระบวนการ ควบคุมตรวจสอบ การใช้อำนาจ และ การบริหารงานบุคคล	IIT	I13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่ง หน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่าง เป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	63.77	ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน รายประเด็นข้อคำถามที่มีผล การประเมินต่ำคะแนนให้ดีขึ้น เช่น การทบทวนปรับปรุงคำสั่ง แบ่งงาน, การมอบหมายงาน พิจารณาถึงความเหมาะสมของ ระดับตำแหน่ง ความรู้ ประสบการณ์, การประชาสัมพันธ์ ระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ การคัดเลือกการเข้ารับ การฝึกอบรม การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย และการ ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรม ให้กับบุคลากรในหน่วยงานให้ รับทราบอย่างทั่วถึง หลายช่องทาง
		I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	72.86	
		I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือก ผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือ การให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	72.82	
		I16 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำ ธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อย เพียงใด	97.00	
		I17 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำ ในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการ ทุจริตมากน้อยเพียงใด	92.45	
		I18 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	86.45	



ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความถาม	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
		I27 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด	81.95	
	OIT	O23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	100	รักษาระดับคะแนน พร้อมทั้งปรับปรุงหัวข้อที่ได้คะแนนต่ำ โดยกำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปรับปรุงอัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ และมีความครบถ้วนของข้อมูล
		O24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	0	
		O25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	100	
		O26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	100	
		O39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100	
		O40 การขับเคลื่อนจริยธรรม	100	
		O41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100	

การวิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 6 กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566 รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อความถาม ในตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ, ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต, ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

1. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดการใช้อำนาจ อยู่ที่ 80.89 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อความถาม จำนวน 6 ข้อความถาม ตั้งแต่ข้อ I13 ถึง ข้อ I18 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

I13 ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด 63.77 คะแนน

I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรมมากน้อยเพียงใด 72.86 คะแนน

I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด 72.82 คะแนน



116 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด 97.00 คะแนน

117 ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด 92.45 คะแนน

118 การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่านมีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด 86.45 คะแนน

2. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต อยู่ที่ 79.67 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถาม จำนวน 1 ข้อคำถาม ข้อ 127 ซึ่งมีคะแนนดังนี้

127 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่าน มากน้อยเพียงใด 81.95 คะแนน

3. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูล อยู่ที่ 95.00 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT) จำนวน 4 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ O23 – O26 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

O23 นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล 100 คะแนน

O24 การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล 0.00 คะแนน

O25 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 100 คะแนน

O26 รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี 100 คะแนน

4. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต อยู่ที่ 100.00 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT) จำนวน 3 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ O39 – O41 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

O39 ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ 100 คะแนน

O40 การขับเคลื่อนจริยธรรม 100 คะแนน

O41 การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ 100 คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับกระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาผลการประเมินข้อคำถามแต่ละข้อคำถาม และตามบริบทและสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชา ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ จะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ผู้บังคับบัญชามีมาตรการในการป้องกันโดยมีการออกคำสั่งแบ่งงานให้เป็นสัดส่วนและไม่มีการใช้อำนาจในทางที่ไม่ควร

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับ การใช้อำนาจ การแก้ไขปัญหาการทุจริต โดยการทบทวนปรับปรุงคำสั่งแบ่งงาน, การมอบหมายงานพิจารณาถึงความเหมาะสมของระดับตำแหน่ง ความรู้ ประสบการณ์, การประชาสัมพันธ์ระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ การคัดเลือกการเข้ารับ การฝึกอบรม การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย และการประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรม ให้กับบุคลากรในหน่วยงานให้รับทราบอย่างทั่วถึง หลายช่องทาง **สอดคล้องกับ ข้อ 113 – 115, 127 และ O24** ซึ่งต้องมีการปรับปรุง และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความ	คะแนน		ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
7. กลไกและมาตรการ ในการแก้ไขและ ป้องกันการทุจริต ภายในหน่วยงาน	IIT	I25 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	78.91		ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อความที่มีผล การประเมินทำให้ดีขึ้น เช่น การกำหนด การปรับปรุง มาตรการในการป้องกัน การทุจริต, การสร้าง ความเชื่อมั่น ภาพลักษณ์ ด้านการป้องกันการทุจริตของ ผู้บริหาร และหน่วยงาน
		I26 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด	74.36		
		I28 หน่วยงานของท่านมีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด	77.45		
		I29 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	81.95		
		I30 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริตหน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	83.41		
	EIT	E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบเห็นว่าเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	76.34	92.31	ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงาน รายละเอียดข้อความที่มีผล การประเมินต่าคะแนนให้ดีขึ้น เช่น การปรับปรุง เพิ่มเติม ช่องทาง ในการร้องเรียนด้าน การทุจริต และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชน, กำหนดแนวทาง วิธีการ ในการปรับปรุงองค์กรให้มีความ โปร่งใส และเผยแพร่ให้กับ บุคลากรดำเนินการ และปฏิบัติ ตามแนวทาง วิธีการ
		E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	69.18	79.62	
	OIT	O27 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100		รักษาระดับคะแนน โดยกำชับให้ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปรับปรุง อัปเดตข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน เสมอ พร้อมทั้งเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์
		O28 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100		
		O36 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100		

/ประเด็น.....



ประเด็น	เครื่องมือ การประเมิน	ข้อความ	คะแนน	ข้อบกพร่อง/ข้อแก้ไข/ ปรับปรุง/รักษาระดับ
		O37 รายงานการกำกับติดตามการ ดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100	
		O38 รายงานผลการดำเนินการป้องกัน การทุจริตประจำปี	100	

การวิเคราะห์บรรยายเชิงพรรณนา

ประเด็นที่ 7 กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข เลือกใช้การวิเคราะห์การประเมิน ITA ปี พ.ศ. 2566 รูปแบบบรรยายเชิงพรรณนา โดยศึกษาวิเคราะห์ประเด็นกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พิจารณาจากข้อความ ในตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต, ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร, ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน, ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 การเปิดเผยข้อมูล

ข้อเท็จจริงพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

1. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต อยู่ที่ 79.67 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อความ จำนวน 6 ข้อความ ตั้งแต่ข้อ 125 ถึง ข้อ 130 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

125 ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด 78.91 คะแนน

126 มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมากน้อยเพียงใด 74.36 คะแนน

127 ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด 81.95 คะแนน

128 หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด 77.45 คะแนน

129 หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด 81.95 คะแนน

130 หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจังมากน้อยเพียงใด 83.41 คะแนน

2. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร อยู่ที่ 82.22 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อความ จำนวน 1 ข้อความ ข้อ E10 ซึ่งมีคะแนนดังนี้

E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่ ส่วนที่หนึ่ง 76.34 คะแนน, ส่วนที่สอง 92.31 คะแนน



3. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน อยู่ที่ 79.85 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 1 ข้อคำถาม ข้อ E15 ซึ่งมีคะแนนดังนี้

E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์การให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด ส่วนที่หนึ่ง 69.18 คะแนน, ส่วนที่สอง 79.62 คะแนน

4. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูลอยู่ที่ 95.00 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT) จำนวน 2 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ O27 – O28 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

O27 แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 100 คะแนน

O28 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ 100 คะแนน

5. มีผลคะแนนในตัวชี้วัดด้านการป้องกันการทุจริต อยู่ที่ 100.00 คะแนน โดยประกอบด้วยข้อคำถามของแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล (OIT) จำนวน 3 ข้อคำถาม ตั้งแต่ข้อ O36 – O38 ซึ่งมีคะแนนข้อในแต่ละรายข้อดังนี้

O36 แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต 100 คะแนน

O37 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน 100 คะแนน

O38 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี 100 คะแนน

ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเกี่ยวกับกลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน เมื่อพิจารณาจากผลการประเมินในแต่ละข้อคำถามของตัวชี้วัด และจากบริบท สภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงานจะพบว่าองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ยังต้องมีการปรับปรุงพัฒนาในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และป้องกันมิให้มีโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐบรรลุตามเป้าหมาย

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข จึงกำหนดมาตรการในการยกระดับเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่การใช้จ่ายงบประมาณและทรัพย์สินของราชการ การกำหนด การปรับปรุง มาตรการในการป้องกันการทุจริต, การสร้างความเชื่อมั่น ภาพลักษณ์ด้านการป้องกันการทุจริตของผู้บริหาร และหน่วยงาน การปรับปรุง เพิ่มเติม ช่องทาง ในการร้องเรียนด้านการทุจริต และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชน, กำหนดแนวทาง วิธีการในการปรับปรุงองค์การให้มีความโปร่งใส และเผยแพร่ให้กับบุคลากรดำเนินการ และปฏิบัติตามแนวทาง วิธีการ สอดคล้องกับ ข้อ I25-30, ข้อ E10, ข้อ E15 ซึ่งต้องมีการปรับปรุง และพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น



ส่วนที่ 2

การนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลา ดำเนินงาน
1. กระบวนการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและ มีประสิทธิภาพ	- ปรับปรุงคู่มือ/แนวทาง สำหรับการปฏิบัติงาน คู่มือ สำหรับผู้ติดต่อขอรับบริการ โดยให้มีข้อมูลครบถ้วน พร้อม กำหนด ผู้รับผิดชอบ ขั้นตอน ระยะเวลา ให้ชัดเจน และเผยแพร่คู่มือ/ แนวทางดังกล่าวให้บุคลากรใน หน่วยงาน ทราบและยึดถือปฏิบัติ - สร้างระบบการประเมิน ประสิทธิภาพการให้บริการของ ผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุด ให้บริการ - กำหนดมาตรการในการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะให้มี ความครบถ้วน ชัดเจน โปร่งใส หลากหลายช่องทาง	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา/ หน่วยตรวจสอบภายใน	- การปรับปรุงคู่มือ/แนวทาง 1. แจกเวียนทุกส่วนราชการ ให้บุคลากร การในสังกัด ทำการปรับปรุงคู่มือ/ แนวทาง สำหรับการปฏิบัติงาน คู่มือสำหรับผู้ติดต่อขอรับบริการ ให้ มีข้อมูลครบถ้วน พร้อมกำหนด ผู้รับผิดชอบ ขั้นตอน ระยะเวลา ให้ชัดเจน 2. แจกเวียนให้บุคลากรภายในให้ รับทราบคู่มือ/แนวทาง 3. เผยแพร่จัดทำคู่มือ/แนวทางกา รปฏิบัติงานลงในช่องทางการติดต่อ ภายในหน่วยงานทุกชนิด เช่น เว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567
	- สร้างระบบการประเมิน ประสิทธิภาพการให้บริการของ ผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุด ให้บริการ	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา/ หน่วยตรวจสอบภายใน	1. ให้ทุกส่วนราชการสร้างระบบ การประเมิน ประสิทธิภาพหรือ ความพึงใจของการบริการ ณ จุดบริการ 2. ดำเนินการตามระบบการประเมิน	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567
	- กำหนดมาตรการในการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะให้มี ความครบถ้วน ชัดเจน โปร่งใส หลากหลายช่องทาง	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษา/ หน่วยตรวจสอบภายใน	1. จัดทำ ปรับปรุง มาตรการใน การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ให้มี ความครบถ้วน 2. จัดทำประกาศมาตรการในการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ 3. ประชาสัมพันธ์ประกาศมาตรการ ในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ให้กับบุคลากรในสังกัดยึดเป็น แนวทางในการปฏิบัติงาน จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจใน การ บริการของหน่วยงาน	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
2. การให้บริการและระบบ E-Service	- ปรับปรุง เพิ่มเติม ช่องทางการติดต่อหน่วยงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ช่องทางติดต่อข้อมูลข่าวสาร ช่องทางการร้องเรียนของหน่วยงาน ให้กับประชาชน ผู้รับบริการ ได้รับรู้มากยิ่งขึ้น	สำนักปลัด	1. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ค้นหา ศึกษา ช่องทางติดต่อหน่วยงาน เพิ่มเติม 2. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้รับบริการ 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อของหน่วยงาน	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567
3. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	- พัฒนาวิธีการเข้าถึงช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายและมีประสิทธิภาพ (สะดวก/รวดเร็ว/ ตอบสนองในการแก้ไข) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ช่องทางติดต่อหน่วยงาน ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน ช่องทางการร้องเรียนของหน่วยงาน ให้กับประชาชน ผู้รับบริการ ได้รับรู้มากยิ่งขึ้น	สำนักปลัด	1. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ค้นหา ศึกษา ช่องทางติดต่อหน่วยงาน เพิ่มเติม 2. จัดทำช่องทางการสื่อสารให้สะดวกและตอบสนองความต้องการแก่ผู้รับบริการ 3. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อของหน่วยงาน	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567
	- ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง/ กองการศึกษาฯ/ หน่วยตรวจสอบภายใน	1. คัดเลือก หรือ สํารวจความต้องการในการเพิ่มพูนทักษะและความรู้ 2. จัดส่งเข้ารับการฝึกอบรมเพิ่มพูนทักษะและความรู้	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567
4. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	การมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบด้านการใช้ การยืม ทรัพย์สินของราชการ ปรับปรุงแก้ไข หลักเกณฑ์ ระเบียบในการใช้ การยืม ทรัพย์สินของราชการ และประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรในสังกัดได้รับทราบ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้กับบุคคลภายนอก หรือประชาชน ให้ได้รับรู้ และเข้าใจ	กองคลัง	1. จัดทำคำสั่งมอบหมายเจ้าหน้าที่/ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำ การปรับปรุง แก้ไข หลักเกณฑ์ ระเบียบ ในการใช้ การยืม ทรัพย์สินของหน่วยงาน 2. ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ หลักเกณฑ์ ระเบียบ การใช้ การยืม ทรัพย์สินราชการ ให้กับบุคลากรในสังกัด และประชาชน ได้รับรู้ และเข้าใจ 3. แจงผู้บังคับบัญชา ต้นสังกัด คอยกำกับ ดูแล มิให้มีการนำ ทรัพย์สินราชการไปใช้ใน ประโยชน์ส่วนตัว	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567

/หัวข้อ.....



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
5. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	- การประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง ให้กับบุคลากรในหน่วยงานให้ได้รับทราบมากยิ่งขึ้น และทั่วถึง เป็นปัจจุบัน พร้อมทั้งสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรในหน่วยงานให้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ มากยิ่งขึ้น	กองคลัง	1. ประชุมชี้แจงการจัดทำงบประมาณประจำปี 2. ประชุมชี้แจงรายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ แผนการจัดซื้อจัดจ้าง 3. รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจัดหาพัสดุให้ผู้บริหารทราบทุกเดือนสม่ำเสมอ 4. ประกาศเผยแพร่แผนและผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนจัดหาพัสดุทางเว็บไซต์หน่วยงานหรือ สื่อออนไลน์	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567
6. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	- ทบทวนปรับปรุงคำสั่งแบ่งงาน การมอบหมายงานพิจารณาถึงความเหมาะสมของระดับตำแหน่ง ความรู้ ประสบการณ์ และ	สำนักปลัด	1. ดำเนินการประชุมทบทวน ปรับปรุงคำสั่งแบ่งงาน การมอบหมายงาน ความเหมาะสมกับระดับตำแหน่ง ความรู้ ประสบการณ์การทำงาน ปริมาณงานที่ได้รับ 2. จัดทำคำสั่งแบ่งงาน มอบหมายงานภายใน 3. แจกเวียนคำสั่งแบ่งงานภายใน	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567
	- การประชาสัมพันธ์ระเบียบหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการคัดเลือก การเข้ารับ การฝึกอบรม การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย	สำนักปลัด	1. จัดทำ และดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการ บริหารทรัพยากรบุคคล เช่น การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการแทนตำแหน่งว่าง การปรับปรุง การกำหนดตำแหน่ง การทบทวนภารกิจรวมถึงดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรและ หลักเกณฑ์การส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม 2. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการรายบุคคลที่เชื่อมโยงกับผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567
	- การประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรม ให้กับบุคลากรในหน่วยงานให้รับทราบอย่างทั่วถึงหลายช่องทาง	สำนักปลัด	1. แจกเวียนประมวลจริยธรรม ข้าราชการท้องถิ่น ให้บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ 2. ดูแล กำชับ ตรวจสอบ บุคลากรในหน่วยงานให้มีการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567



มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

หัวข้อ	วิธีการนำผลวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ผู้รับผิดชอบ/ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ขั้นตอน/วิธีปฏิบัติ	ระยะเวลาดำเนินงาน
7. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	- การปรับปรุง เพิ่มเติม ช่องทางในการร้องเรียนด้านการทุจริต และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ให้กับประชาชน	สำนักปลัด	1. ประชุมทบทวนแนวทางปฏิบัติงานด้านการจัดการการร้องเรียนทางทุจริตเกี่ยวกับช่องทางการร้องเรียน ขั้นตอนการปฏิบัติงานต่าง ๆ 2. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้กับบุคลากรในหน่วยงานและประชาชน ได้รับทราบอย่างทั่วถึง	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567
	- กำหนดแนวทาง วิธีการในการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใส และเผยแพร่ให้กับบุคลากรดำเนินการ และปฏิบัติตามแนวทาง วิธีการ	สำนักปลัด	1. ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงการทุจริตพร้อมกำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานและเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติงาน 2. นำผลการวิเคราะห์ ITA ปรับปรุงการปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น 3. แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม และจัดทำมาตรฐานทางจริยธรรม และ Dos & Don'ts เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในรับทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติ 4. จัดกิจกรรม/โครงการฝึก อบรม สอดแทรกสาระด้าน คุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรในหน่วยงาน และประชาชน	1 ต.ค. 2566 – 30 ก.ย. 2567



ส่วนที่ 3

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อจำกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุขในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ปรากฏว่ามีข้อจำกัดด้านต่าง ๆ ดังนี้

3.1 ข้อจำกัดด้านบุคลากร

- จำนวนบุคลากรมีไม่เพียงพอกับภารกิจของหน่วยงาน

3.2 ข้อจำกัดด้านงบประมาณ

- งบประมาณที่จัดเก็บได้ และที่ได้รับการจัดสรร มีน้อย ไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน การพัฒนา

3.3 ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี

- เครื่องมือ เครื่องใช้ ทางเทคโนโลยีมีไม่เพียงพอ และที่มีอยู่ไม่มีประสิทธิภาพ

3.4 ข้อจำกัดด้านสภาพพื้นที่

- พื้นที่ส่วนใหญ่เป็นพื้นที่เกษตร ทำสวน ทำไร่

3.5 ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่

- คนในพื้นที่ส่วนใหญ่มีรายได้น้อย ต้องหาเช้ากินค่ำ ไม่มีเวลาหรือเข้ามามีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม

ของหน่วยงาน