



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด อบต.

ที่ ขร 81301.15/79

วันที่ 19 มกราคม 2565

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานด้านมาตรฐานคุณธรรมจริยธรรม ประจำปี พ.ศ.2564

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ได้ดำเนินการจัดทำและประกาศใช้ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข พร้อมทั้งได้จัดทำแผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.2564 เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2564 เพื่อให้ข้าราชการ พนักงานจ้าง ได้ยึดถือปฏิบัติ โดยได้ดำเนินการจัดทำแนวทางการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งส่งเสริม และดำเนินกิจกรรม/โครงการเพื่อเป็นการส่งเสริมจริยธรรมให้กับข้าราชการ พนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ในปี พ.ศ.2564 นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานด้านมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ซึ่งจากผลการดำเนินงานปรากฏว่าในปี พ.ศ.2564 องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ไม่มีเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ด้านจริยธรรมหรือความประพฤติของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครูองค์การบริหารส่วนตำบล และพนักงานจ้างในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางสาวเพ็ญพัทธ์ บุญสูง)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป รักษาการ

นักทรัพยากรบุคคล

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(ลงชื่อ)

(นางสาวปรียาภรณ์ แก้วร่วมวงศ์)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นางสาวธนาภา ถิ่นสุข)

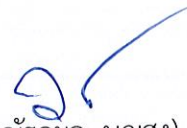
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

/ความเห็น.....

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

(ลงชื่อ)



(นางสาวพนัษฐกมล บุญสูง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....

(ลงชื่อ)



(นายบุญศรี กันทาทอง)

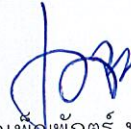
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

การดำเนินงานด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ประจำปี พ.ศ.2564

ที่	งาน/กิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ
1	แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ลงวันที่ 4 มกราคม 2564 ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ในปี พ.ศ.2564
2	แจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข เรื่อง ประมวลจริยธรรมของข้าราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข จังหวัดเชียงราย พ.ศ.2552 ลงวันที่ 13 มกราคม 2552 ให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ในปี พ.ศ.2563
3	จัดทำ และแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ ประกาศข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้างประจำปี พ.ศ.2564 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564
4	จัดทำ และแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ ประกาศนโยบายกำกับคู่มือการที่ดี ประจำปี พ.ศ.2564 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564
5	จัดทำ และแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ แผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันการทุจริต ประจำปี พ.ศ.2564 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564
6	จัดทำ และแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ ประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ.2564 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564
7	จัดทำ และแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ ประกาศนโยบายเกี่ยวกับเจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ประจำปี พ.ศ.2564 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564
8	จัดทำ และแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ.2564 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564
9	จัดทำ และแจ้งเวียนประชาสัมพันธ์ ประกาศแนวทางปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง ประจำปี พ.ศ.2564 ลงวันที่ 4 มกราคม 2564
10	ดำเนินการกิจกรรมลดเหล้าเข้าพรรษา ประจำปี พ.ศ.2564
11	จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมอบรมด้านคุณธรรม จริยธรรม การป้องกันการทุจริต
12	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมด้านวินัย
13	ดำเนินการกิจกรรมจิตอาสาของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และพนักงานจ้าง
14	การดำเนินการกิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์
15	การประชุมประจำเดือนพนักงานสร้างความร่วมมือในการทำงาน ติดตามผลการปฏิบัติงาน
16	จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมโครงการวันสำคัญในงานรัฐพิธี
17	กิจกรรมส่งเสริมการปฏิบัติงานการให้บริการไม่เลือกปฏิบัติ
18	กิจกรรมส่งเสริมการปฏิบัติงานให้เกิดความโปร่งใส เช่น การประชาสัมพันธ์ข่าวสารการจัดซื้อจ้าง งบการเงิน การประกาศผลการประเมินการปฏิบัติงาน การประกาศผลการเลื่อนขั้นเงินเดือน การแต่งตั้งประชาชนเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล ฯลฯ
19	กิจกรรมมอบใบเกียรติบัตรบุคคลตัวอย่าง และหน่วยงานตัวอย่าง
20	เข้าร่วมโครงการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ประจำปี พ.ศ.2564 ของสำนักงาน ปปช.

ที่	งาน/กิจกรรม/โครงการที่ดำเนินการ
21	การจัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ป้ายมาตรฐานทางจริยธรรม
22	มีการประชุมพนักงานเพื่อติดตามงาน และแนะนำ ตรวจสอบ การปฏิบัติหน้าที่
23	เข้าร่วมกิจกรรมการประเมินองค์กรคุณธรรม
24	การจัดทำแผนการป้องกันการทุจริตและการปฏิบัติตามแผน

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นางสาวเพ็ญพักตร์ บุญสูง)

นักจัดการงานทั่วไป รักษาการ

นักทรัพยากรบุคคล