

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ที่ - ลงวันที่ ๗ ตุลาคม 2562

เรื่อง รายงานผลการเลือกประธานคณะกรรมการ และกำหนด จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ
เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลสันติสุข ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ที่ 345/2562 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 โดยให้คณะกรรมการฯ เลือกประธานกรรมการจากบุคคลในข้อ (1) หรือ (3) เป็นประธานกรรมการ และให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่

1. ให้คณะกรรมการฯ ประเมินผลการปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
2. ให้คณะกรรมการฯ ประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีละ 2 ครั้ง แล้วเสนอผลการประเมินให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบ เพื่อดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการ
3. ให้คณะกรรมการฯ และองค์การบริหารส่วนตำบล กำหนดและจัดทำแบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการ

บัดนี้ คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ได้ดำเนินการ

1. ประชุมเพื่อเลือกประธานกรรมการฯ ผลปรากฏว่า นายบุญศรี กันหาทอง กำนันตำบลสันติสุข (ผู้แทนชุมชน) ได้รับคัดเลือกเป็นประธานคณะกรรมการ
2. กำหนดและจัดทำแบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณา

(นางสาวเพ็ญพักตร์ บุญสูง)

ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

(นางสาวพนัญฐกมล บุญสูง)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

/ความเห็น.....

ความเห็นของนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

.....ทราบ และเห็นชอบกำหนดและจัดทำแบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของ
องค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ตามที่คณะกรรมการได้เสนอ.....



(นายวิมล ตาเมืองมูล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....(อบจ. / เทศบาล / อบต.).....

ประเมินครั้งที่

ระหว่างวันที่ เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ที่	ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินการ	ไม่มี การดำเนินการ
1.	<u>ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ</u>		
2.	มีการแจ้งให้ทุกส่วนทราบทิศทางการพัฒนาทั้งระยะสั้นและระยะยาว		
3.	มีการปรับปรุงระบบการบริหารให้เอื้อต่อการทำงาน เช่น การมอบอำนาจ การบริหารงานแนวใหม่ การส่งเสริม และพัฒนาความรู้		
4.	มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์		
5.	มีผู้ทรงคุณวุฒิ และประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทำแผนยุทธศาสตร์		
6.	มีการแปลงยุทธศาสตร์ ไปสู่แนวทางปฏิบัติตามยุทธศาสตร์		
7.	<u>ด้านคุณภาพการให้บริการ</u>		
8.	มีกระบวนการ วิธีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน		
9.	มีกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชนและประชาสัมพันธ์		
10.	<u>ด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ</u>		
11.	มีการรวบรวม วิเคราะห์ จัดทำและปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน		
12.	มีระบบรายงานที่สม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน และทันเหตุการณ์		
13.	มีการจัดทำแผน และมาตรการลดค่าใช้จ่ายขององค์กร		
14.	<u>ด้านการพัฒนาองค์กร</u>		
15.	มีการประชุมระหว่างผู้บริหารกับพนักงานและเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ		
16.	มีการพัฒนานุเคราะห์ขององค์กรอย่างต่อเนื่อง		
17.	มีระบบการหมุนเวียนงาน ระบบการประเมินผล ระบบการยกย่องผู้ปฏิบัติงาน		
18.	มีการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อม และบรรยากาศในการทำงาน		
19.	มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ		
20.	มีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติราชการ		
21.	มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมในองค์กร		
22.	มีการนำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน		

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ (ลงชื่อ) รองประธานกรรมการ
(.....) (.....)

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ
(.....) (.....)

(ลงชื่อ) กรรมการ (ลงชื่อ) กรรมการ
(.....) (.....)

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการ
(.....)

แบบประเมินผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตามประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....(อบจ. / เทศบาล / อบต.).....

ประเมินครั้งที่

ระหว่างวันที่ เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ที่	ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินการ	ไม่มี การดำเนินการ
1.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
2.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
3.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
4.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
5.	มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
6.	มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นที่มาจากการมี ส่วนร่วมกับประชาชนประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์		
7.	มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่นเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนา ท้องถิ่น		
8.	มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่น		
9.	มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
10.	มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น		
11.	มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		
12.	มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
13.	มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์		
14.	มีการกำหนดประเด็นและรูปแบบติดตามประเมินผล		

(ลงชื่อ)	ประธานกรรมการ	(ลงชื่อ)	รองประธานกรรมการ
(.....)		(.....)	
(ลงชื่อ)	กรรมการ	(ลงชื่อ)	กรรมการ
(.....)		(.....)	
(ลงชื่อ)	กรรมการ	(ลงชื่อ)	กรรมการ
(.....)		(.....)	
	(ลงชื่อ)		กรรมการและเลขานุการ
	(.....)		

แบบประเมินผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....(อบจ. / เทศบาล / อบต.).....

ประเมินครั้งที่

ระหว่างวันที่ เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวชี้วัด)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
1.	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ					
2.	ร้อยละของงบประมาณที่มีการตั้งด้านการพัฒนาเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น					
3.	ร้อยละของครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ ลดลง					
4.	ร้อยละของชุมชนที่มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาโดยชุมชน					
5.	ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มาใช้บริการข้อมูลสารสนเทศอินเตอร์เน็ตตำบลเพิ่มขึ้น					
6.	ร้อยละของการให้บริการข้อมูลข่าวสาร					
7.	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของการจัดเก็บรายได้ที่จัดเก็บเอง					
8.	ร้อยละของงบประมาณที่สามารถประหยัดได้					
9.	ระดับความสำเร็จเกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน					
10.	ระดับความสำเร็จของการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน					
11.	ระดับความสำเร็จในการมอบอำนาจไปสู่ระดับล่าง					
12.	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหาร ความรู้ในองค์กร					
13.	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปรับปรุงแก้ไขบริการ					
14.	ระดับความสำเร็จของการกำหนดเป้าหมายและการถ่ายทอดเป้าหมายขององค์กร					

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) รองประธานกรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(.....)

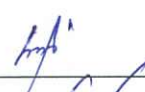
(ลงชื่อ) กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) กรรมการ
(.....)

(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการ
(.....)

บัญชีรายชื่อคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
ครั้งที่ 1/2563
เมื่อวันศุกร์ ที่ 4 เดือนตุลาคม พ.ศ.2562
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1.	นายบุญศรี กันทาทอง กำนันตำบลสันติสุข	ผู้แทนชุมชน องค์กรภาคประชาชน ภาคเอกชน		
2.	นายอภิชาติ จินะธรรม ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 ตำบลสันติสุข	ผู้แทนชุมชน องค์กรภาคประชาชน ภาคเอกชน		
3.	นายสาทิพย์ จินาปีง รองประธานสภา อบต.สันติสุข	ผู้แทนสมาชิกสภา ท้องถิ่น		
4.	นายบุญยืน นันทัก สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8	ผู้แทนสมาชิกสภา ท้องถิ่น		
5.	นายสองเมือง จันติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
6.	นายเศรษฐา ครุบา	ผู้ทรงคุณวุฒิ		
7.	นางสาวพนัญจกมล บุญสูง ปลัด อบต.สันติสุข	ปลัด อบต.		
8.	นางสาวปรียาภรณ์ แก้วร่วมวงศ์ หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	หัวหน้าสำนักปลัด		
9.	นางสาวเพ็ญพักตร์ บุญสูง นักจัดการงานทั่วไป	หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป		

รายงานการประชุม
คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
ครั้งที่ 1/2563
เมื่อวันศุกร์ ที่ 4 เดือนตุลาคม พ.ศ.2562
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

ผู้มาประชุม	1. นายบุญศรี กันทาทอง	กำนันตำบลสันติสุข
	2. นายอภิชาติ จินะธรรม	ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 ตำบลสันติสุข
	3. นายสาทิตย์ จินาบีง	รองประธานสภา อบต.สันติสุข
	4. นายบุญยืน นันทัก	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8
	5. นายสองเมือง จันติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	6. นายเศรษฐา ครุบา	ผู้ทรงคุณวุฒิ
	7. นางสาวพนัญจกมล บุญสูง	ปลัด อบต.สันติสุข
	8. นางสาวปรียาภรณ์ แก้วร่วมวงศ์	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.
	9. นางสาวเพ็ญพักตร์ บุญสูง	นักจัดการงานทั่วไป

ผู้ไม่มาประชุม

- ไม่มี -

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น. โดย นางสาวพนัญจกมล บุญสูง กรรมการและเลขานุการ เปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่แจ้งให้ทราบ

น.ส.พนัญจกมล บุญสูง - การแต่งตั้งคณะกรรมการการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ที่ 345/2562 ลงวันที่ 30 กันยายน 2562 ประกอบด้วย

(1) ผู้แทนชุมชน องค์การภาคประชาชน ภาคเอกชน 2 คน

- | | |
|------------------------|-----------------------------------|
| 1. นายบุญศรี กันทาทอง | กำนันตำบลสันติสุข |
| 2. นายอภิชาติ จินะธรรม | ผู้ใหญ่บ้านหมู่ที่ 5 ตำบลสันติสุข |

(2) ผู้แทนสมาชิกสภาท้องถิ่น 2 คน

- | | |
|-----------------------|---------------------------|
| 3. นายสาทิตย์ จินาบีง | รองประธานสภา อบต.สันติสุข |
| 4. นายบุญยืน นันทัก | สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ 8 |

(3) ผู้ทรงคุณวุฒิ 2 คน

- | | |
|----------------------|---------------|
| 5. นายสองเมือง จันติ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 6. นายเศรษฐา ครุบา | ผู้ทรงคุณวุฒิ |

(4) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นกรรมการและเลขานุการ

- | | |
|------------------------|-------------------|
| 7. น.ส.พนัญจกมล บุญสูง | ปลัด อบต.สันติสุข |
|------------------------|-------------------|

(5) หัวหน้าสำนักปลัด อบต. เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| 8. น.ส.ปรียาภรณ์ แก้วร่วมวงศ์ | หัวหน้าสำนักปลัด |
|-------------------------------|------------------|

(6) หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

9. น.ส.เพ็ญพัทธ์ บุญสูง นักจัดการงานทั่วไป

- การเลือกประธานกรรมการจากบุคคลในข้อ (1) หรือ (3) เป็นประธานกรรมการ
- หน้าที่ของคณะกรรมการฯ

1. ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

2. ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีละ 2 ครั้ง แล้วเสนอผลการประเมินให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบเพื่อดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการ

3. ให้คณะกรรมการฯ และองค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดและจัดทำแบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2

รับรองรายงานการประชุม/สืบเนื่อง

ที่ประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

น.ส.พนัญจกมล บุญสูง

- การเลือกประธานกรรมการคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข โดยเลือกจากบุคคลตาม (1) หรือ (3) เป็นประธานกรรมการ

นายสองเมือง จันติ

- เสนอ นายบุญศรี กันทาทอง กำนันตำบลสันติสุข

น.ส.พนัญจกมล บุญสูง

- มีท่านอื่นอีกหรือไม่

นายบุญยืน นันทศักดิ์

- เสนอ นายเศรษฐา คุรบา เป็นรองประธานกรรมการ

ที่ประชุม

- มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบ นายบุญศรี กันทาทอง กำนันตำบลสันติสุข เป็นประธานกรรมการ และนายเศรษฐา คุรบา เป็นรองประธานกรรมการ

น.ส.พนัญจกมล บุญสูง

- เมื่อได้ประธานคณะกรรมการฯ แล้ว ขอเชิญทางท่านกำนันตำบลสันติสุข ประณามกรรมการดำเนินการในเรื่องต่อไป คือการกำหนด และจัดทำแบบการประเมินผลการปฏิบัติ

นายบุญศรี กันทาทอง

- มีความยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้ร่วมงานกับทุกท่านที่อยู่ในที่นี้ และพร้อมจะปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการให้ดีที่สุด
- รายละเอียดการกำหนด และจัดทำแบบการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลสันติสุข ขอเชิญทาง ปลัด อบต.สันติสุข ได้แจ้งให้กับคณะกรรมการในที่ประชุมทราบ เพื่อใช้ประกอบในการพิจารณา

น.ส.พณัฐกมล บุญสูง

- สำหรับรายละเอียดการกำหนด และจัดทำแบบการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบล ขอมอบหมายทางนักจัดการงานทั่วไป ผู้ช่วยเลขานุการ ได้แจ้งให้กับคณะกรรมการในที่ประชุมได้ทราบ

น.ส.เพ็ญพักตร์ บุญสูง

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0892.4/ว 345 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2548 เรื่อง ชื้อแนะนำแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้แจ้งให้กับทุกท่านในการประชุมในครั้งนี้ หัวข้อที่ 4 การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ข้อ 4.3 ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีละ 2 ครั้ง แล้วเสนอผลการประเมินให้องค์การบริหารส่วนตำบลทราบ เพื่อดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยาย หรือยุติการดำเนินการ

ข้อ 4.4 ให้คณะกรรมการฯ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดและจัดทำแบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2, 3 และ 4) เพื่อดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น

(1) ผู้บริหารมีบทบาทในการขึ้นนำองค์กรมากน้อยอย่างไร และต้องการให้การบริหารจัดการมีคุณภาพ ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลมากน้อยอย่างไร

(2) มีการกำหนดแผนและยุทธศาสตร์ พร้อมทั้งการแปลงแผนและยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร

(3) มีการคำนึงถึงความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนผู้รับบริการหรือไม่ อย่างไร

(4) มีการรวบรวม วิเคราะห์ จัดการและปรับปรุงข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ประโยชน์หรือไม่ อย่างไร

(5) มีการพัฒนาหน่วยงาน เจ้าหน้าที่ให้มีความรู้ความสามารถ และการสร้างแรงจูงใจ

(6) มีการปรับปรุงกระบวนการ วิธีการทำงานตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี หรือไม่ อย่างไร

(7) มีการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามแนวทางของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 หรือไม่ อย่างไร

(8) มีแนวทางการบริหารตามแนวทางของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 หรือไม่ อย่างไร

4.5 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องส่งเสริม สนับสนุน การปฏิบัติงาน ตามหน้าที่ของคณะกรรมการฯ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ ประสบผลสำเร็จมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุเป้าหมาย วัตถุประสงค์

4.6 การประเมินของคณะกรรมการฯ มีวัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนา มิใช่เพื่อการจับผิด

- ทั้งนี้ รายละเอียดแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 มีรายละเอียดดังนี้

/ตัวอย่าง.....

(ตัวอย่าง 1)
แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....(อบจ. / เทศบาล / อบต.).....
ประเมินครั้งที่ ระหว่างวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ที่	ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินการ	ไม่มี การดำเนินการ
1.	มีการแจ้งให้ทุกส่วนทราบทิศทางการพัฒนาทั้งระยะสั้นและระยะยาว		
2.	มีการปรับปรุงระบบการบริหารให้เอื้อต่อการทำงาน เช่น การมอบอำนาจ การบริหารงานแนวใหม่ การส่งเสริม และพัฒนาความรู้		
3.	มีการประชุมระหว่างผู้บริหารกับพนักงานและเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ		
4.	มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์		
5.	มีการแปลงยุทธศาสตร์ ไปสู่แนวทางปฏิบัติตามยุทธศาสตร์		
6.	มีกระบวนการ วิธีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน		
7.	มีกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชนและประชาสัมพันธ์		
8.	มีการรวบรวม วิเคราะห์ จัดทำและปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน		
9.	มีระบบรายงานที่สม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน และทันเหตุการณ์		
10.	มีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง		
11.	มีผู้ทรงคุณวุฒิ และประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทำแผนยุทธศาสตร์		
12.	มีระบบการหมุนเวียนงาน ระบบการประเมินผล ระบบการยกย่อง ผู้ปฏิบัติงาน		
13.	มีการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อม และบรรยากาศในการทำงาน		
14.	มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ		
15.	มีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติราชการ		
16.	มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมในองค์กร		
17.	มีการจัดทำแผน และมาตรการลดค่าใช้จ่ายขององค์กร		
18.	มีการนำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน		

หมายเหตุ ประเด็นการประเมินคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สามารถตัดและหรือเพิ่มเติมได้ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพ ความต้องการ ศักยภาพ ของท้องถิ่น

คำอธิบายในตัวอย่าง 1

1. เหตุผล

การประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการดำเนินการและบริหารจัดการเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546

2. ประเด็นการประเมิน

การกำหนดประเด็นการประเมินควรครอบคลุมใน 4 ด้าน ได้แก่ ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ ด้านประสิทธิผลของการใช้งบประมาณ ด้านคุณภาพการให้บริการ และด้านการพัฒนาองค์กร ซึ่งจะเป็นประเด็นหลักหรือประเด็นส่งเสริมสนับสนุนก็ได้ แต่อย่างน้อยจะต้องมีประเด็นหลักหรือประเด็นที่เป็นการส่งเสริมสนับสนุนใน 3 เรื่อง ดังนี้

1. การลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
2. การอำนวยความสะดวก
3. การตอบสนองความต้องการของประชาชน

3. การวัด

1. หน่วยวัด มี/ไม่มี โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง
2. ความถี่ในการวัด ปีละ 2 ครั้ง เป็นอย่างน้อย
3. แหล่งข้อมูล เอกสาร รายงาน แผน โครงการ กิจกรรม คำสั่ง ฯลฯ
4. วิธีการวัด พิจารณาจากมี/ไม่มีการดำเนินการ
5. เกณฑ์ในการพิจารณา พิจารณาจากมี/ไม่มีการดำเนินการในประเด็นนั้น ๆ

- สิ่งที่มาด้วย 3 มีรายละเอียด ดังนี้

(ตัวอย่าง 2)

แบบประเมินผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตามประเด็นการประเมินผลการปฏิบัตินโยบายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....(อบจ. / เทศบาล / อบต.).....
ประเมินครั้งที่ ระหว่างวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ที่	ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินการ	ไม่มี การดำเนินการ
1.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
2.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
3.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
4.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
5.	มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
6.	มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นที่มาจากการมี ส่วนร่วมกับประชาชนประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์		
7.	มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่นเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนา ท้องถิ่น		
8.	มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่น		
9.	มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
10.	มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น		
11.	มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		
12.	มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
13.	มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์		
14.	มีการกำหนดประเด็นและรูปแบบติดตามประเมินผล		

หมายเหตุ ตัวอย่าง 2 เป็นตัวอย่างการประเมินผลเชิงลึกในแต่ละประเด็นการประเมินในตัวอย่าง 1 ซึ่งจะทำให้ทราบ
ถึงการดำเนินการในเรื่องนั้น ๆ ว่าได้มีการดำเนินการหรือไม่ดำเนินการอะไร ครบถ้วนตามขั้นตอน กระบวนการ
วิธีการหรือไม่ อย่างไร และผลการดำเนินการเป็นอย่างไร หรือเป็นไปตามแผนหรือไม่ อย่างไร เพราะอะไร

/คำอธิ.....

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	ความหมาย	การวัด และการนำเสนอผล
1	มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	ในการจัดทำแผนฯ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นตัวแทนจาก ประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง	หน่วยวัด มี /ไม่มี โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง ความถี่ในการวัด หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จ และประกาศใช้แผนอย่างเป็นทางการ แหล่งข้อมูล เอกสารรายงานต่าง ๆ วิธีการวัด/สูตรการคำนวณ พิจารณาจากมี/ไม่มีการดำเนินงาน เกณฑ์ในการพิจารณา พิจารณาเพียงว่า มี/ไม่มี การดำเนินการนั้น ๆ
2	มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	ในการจัดทำแผนฯ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีการจัดประชุมเพื่อทราบปัญหาความต้องการ ประเด็นการพัฒนาและประเด็นที่เกี่ยวข้องจาก ประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการ และรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมากำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	หน่วยวัด มี /ไม่มี โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง ความถี่ในการวัด หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จ และประกาศใช้แผนอย่างเป็นทางการ แหล่งข้อมูล เอกสารรายงานต่าง ๆ วิธีการวัด/สูตรการคำนวณ พิจารณาจากมี/ไม่มีการดำเนินงาน เกณฑ์ในการพิจารณา พิจารณาเพียงว่า มี/ไม่มี การดำเนินการนั้น ๆ
3	มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	ในการจัดทำแผนฯ มีการจัดตั้งคณะกรรมการขึ้นมาเพื่อสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	หน่วยวัด มี /ไม่มี โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง ความถี่ในการวัด หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จ และประกาศใช้แผนอย่างเป็นทางการ แหล่งข้อมูล เอกสารรายงานต่าง ๆ วิธีการวัด/สูตรการคำนวณ พิจารณาจากมี/ไม่มีการดำเนินงาน เกณฑ์ในการพิจารณา พิจารณาเพียงว่า มี/ไม่มี การดำเนินการนั้น ๆ
4	มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	ในการจัดทำแผนฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อเสนอผลที่ได้จากการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อเสนอให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา	หน่วยวัด มี /ไม่มี โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง ความถี่ในการวัด หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จ และประกาศใช้แผนอย่างเป็นทางการ แหล่งข้อมูล เอกสารรายงานต่าง ๆ วิธีการวัด/สูตรการคำนวณ พิจารณาจากมี/ไม่มีการดำเนินงาน เกณฑ์ในการพิจารณา พิจารณาเพียงว่า มี/ไม่มี การดำเนินการนั้น ๆ

/ข้อ.....

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	ความหมาย	การวัด และการนำเสนอผล
5	มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นมีการประชุมพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง	หน่วยวัด มี /ไม่มี โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง
			ความถี่ในการวัด หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จ และประกาศใช้แผนอย่างเป็นทางการ
			แหล่งข้อมูล เอกสารรายงานต่าง ๆ
			วิธีการวัด/สูตรการคำนวณ พิจารณาจากมี/ไม่มีการดำเนินงาน
			เกณฑ์ในการพิจารณา พิจารณาเพียงว่า มี/ไม่มี การดำเนินการนั้น ๆ
6	มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	การจัดทำแผนฯ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาที่สำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูลประกอบการทำแผนยุทธศาสตร์เป็นการรวบรวมข้อมูลที่ครบถ้วน ทันสมัย ทั้งทางด้านการเมือง การปกครอง เศรษฐกิจและสังคม โดยการรวบรวมข้อมูลควรแสดงแนวโน้มที่เปลี่ยนแปลงไป ค่าเฉลี่ยร้อยละ ตลอดจนมีการวิเคราะห์ข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงความสำคัญของประเด็นการพัฒนาที่ควรเกิดขึ้นในแผนยุทธศาสตร์ นอกจากนี้ ยังเป็นการรวบรวมปัญหาที่สำคัญของท้องถิ่น เพื่อช่วยในการกำหนดยุทธศาสตร์	หน่วยวัด มี /ไม่มี โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง
			ความถี่ในการวัด หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จ และประกาศใช้แผนอย่างเป็นทางการ
			แหล่งข้อมูล เอกสารรายงานต่าง ๆ แผนยุทธศาสตร์
			วิธีการวัด/สูตรการคำนวณ พิจารณาจากมี/ไม่มีการดำเนินงาน
			เกณฑ์ในการพิจารณา พิจารณาเพียงว่า มี/ไม่มี การดำเนินการนั้น ๆ
7	มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	การจัดทำแผนฯ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น (SWOT) เป็นการประเมินสถานการณ์ที่ครอบคลุมการวิเคราะห์ถึงโอกาส ภาวะคุกคาม หรือข้อจำกัดอันเป็นสภาวะแวดล้อมภายนอกที่มีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งการวิเคราะห์จุดอ่อน จุดแข็ง ของท้องถิ่น อันเป็นสภาวะแวดล้อมภายในซึ่งทั้งหมดเป็นการประเมินสถานภาพของท้องถิ่นว่าอยู่ ณ จุดไหน และเป็นประโยชน์ต่อการกำหนดการดำเนินงานในอนาคต	หน่วยวัด มี /ไม่มี โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง
			ความถี่ในการวัด หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จ และประกาศใช้แผนอย่างเป็นทางการ
			แหล่งข้อมูล เอกสารรายงานต่าง ๆ แผนยุทธศาสตร์
			วิธีการวัด/สูตรการคำนวณ พิจารณาจากมี/ไม่มีการดำเนินงาน
			เกณฑ์ในการพิจารณา พิจารณาเพียงว่า มี/ไม่มี การดำเนินการนั้น ๆ
8	มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	การกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น โดยวิสัยทัศน์เป็นการแสดงถึงจุดมุ่งหมายในอนาคตที่มีความเป็นไปได้ในการที่จะบรรลุถึงภายใต้เงื่อนไขของศักยภาพและข้อจำกัดของท้องถิ่นที่มีอยู่และภารกิจ อันจะเป็นแนวทาง/วิธีการที่นำไปสู่จุดมุ่งหมายนั้นและสามารถตรวจสอบวัดผลความสำเร็จได้	หน่วยวัด มี /ไม่มี โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง
			ความถี่ในการวัด หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จ และประกาศใช้แผนอย่างเป็นทางการ
			แหล่งข้อมูล เอกสารรายงานต่าง ๆ แผนยุทธศาสตร์
			วิธีการวัด/สูตรการคำนวณ พิจารณาจากมี/ไม่มีการดำเนินงาน
			เกณฑ์ในการพิจารณา พิจารณาเพียงว่า มี/ไม่มี การดำเนินการนั้น ๆ

/ข้อ.....

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	ความหมาย	การวัด และการนำเสนอผล
9	มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	แผนฯ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยมีการกำหนดขอบเขต กิจกรรมที่สำคัญ จำเป็นแก่การดำเนินงานทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม ขององค์กรที่จะก่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนและสอดคล้องกับ วิสัยทัศน์และภารกิจหลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	หน่วยวัด มี /ไม่มี โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง
			ความถี่ในการวัด หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จ และประกาศใช้แผนอย่างเป็นทางการ
			แหล่งข้อมูล เอกสารรายงานต่าง ๆ แผนยุทธศาสตร์
			วิธีการวัด/สูตรการคำนวณ พิจารณาจากมี/ไม่มีการดำเนินงาน
			เกณฑ์ในการพิจารณา พิจารณาเพียงว่า มี/ไม่มี การดำเนินการนั้น ๆ
10	มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	แผนฯ จะต้องมีการกำหนดปริมาณหรือจำนวนสิ่งที่ต้องการให้บรรลุในแต่ละแนวทางการพัฒนา ภายในเวลาที่กำหนด จึงมีความเฉพาะเจาะจงในผลที่คาดว่าจะได้รับในเชิงปริมาณตามช่วงเวลาต่าง ๆ ของกระบวนการดำเนินงาน - เจือนเวลา ควรระบุว่าการทำอะไรให้บรรลุผลเมื่อไร - ปริมาณ ที่ต้องการจะเกิดขึ้นในจำนวนเท่าไร - คุณภาพ เป็นสภาพที่พึงปรารถนา - สถานที่ เป็นการระบุถึงเขตพื้นที่ครอบคลุมที่ต้องการ - ควรเป็นข้อความที่แสดงผลลัพธ์ที่จะเกิดขึ้นภายหลังโครงการสิ้นสุด - กรณีที่มีเป้าหมายมากกว่าหนึ่งเป้าหมาย ควรจัดลำดับความสำคัญหรือความเร่งด่วนไว้เพื่อให้เห็นถึงความจำเป็นเร่งด่วน	หน่วยวัด มี /ไม่มี โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง
			ความถี่ในการวัด หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จ และประกาศใช้แผนอย่างเป็นทางการ
			แหล่งข้อมูล เอกสารรายงานต่าง ๆ แผนยุทธศาสตร์
			วิธีการวัด/สูตรการคำนวณ พิจารณาจากมี/ไม่มีการดำเนินงาน
			เกณฑ์ในการพิจารณา พิจารณาเพียงว่า มี/ไม่มี การดำเนินการนั้น ๆ
11	มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	แผนฯ จะต้องมีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนา และแนวทางการพัฒนา ซึ่งแนวคิดหรือวิธีการที่บ่งบอกถึงการเคลื่อนตัวขององค์กรว่าจะก้าวไปสู่เป้าหมายที่ต้องการได้อย่างไร	หน่วยวัด มี /ไม่มี โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง
			ความถี่ในการวัด หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จ และประกาศใช้แผนอย่างเป็นทางการ
			แหล่งข้อมูล เอกสารรายงานต่าง ๆ แผนยุทธศาสตร์
			วิธีการวัด/สูตรการคำนวณ พิจารณาจากมี/ไม่มีการดำเนินงาน
			เกณฑ์ในการพิจารณา พิจารณาเพียงว่า มี/ไม่มี การดำเนินการนั้น ๆ

ข้อ	ประเด็นการประเมิน	ความหมาย	การวัด และการนำเสนอผล
12	มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	หลังมีการจัดทำแผนฯ สำเร็จแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีการนำร่างแผนฯ เสนอต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาและปรับปรุงและแก้ไขก่อน ก่อนที่จะนำเสนอต่อไปตามลำดับขั้น	หน่วยวัด มี /ไม่มี โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง
			ความถี่ในการวัด หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จ และประกาศใช้แผนอย่างเป็นทางการ
			แหล่งข้อมูล เอกสารรายงานต่าง ๆ แผนยุทธศาสตร์
			วิธีการวัด/สูตรการคำนวณ พิจารณาจากมี/ไม่มีการดำเนินงาน
			เกณฑ์ในการพิจารณา พิจารณาเพียงว่า มี/ไม่มี การดำเนินการนั้น ๆ
13	มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	แผนฯ จะต้องมีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการ โดยการกำหนดกิจกรรม/โครงการที่สอดคล้องหรือตอบสนองต่อแผนยุทธศาสตร์ที่กำหนดขึ้น ซึ่งโครงการดังกล่าวอาจแยกเป็นช่วงระยะเวลาต่าง ๆ เช่น ในปีที่ 1 ของแผนยุทธศาสตร์มีโครงการอะไรบ้าง ในปี 2 ของแผนยุทธศาสตร์มีโครงการอะไรบ้าง หรืออาจมีโครงการที่มีลักษณะของความต่อเนื่อง	หน่วยวัด มี /ไม่มี โดยใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องว่าง
			ความถี่ในการวัด หลังจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนเสร็จ และประกาศใช้แผนอย่างเป็นทางการ
			แหล่งข้อมูล เอกสารรายงานต่าง ๆ แผนยุทธศาสตร์
			วิธีการวัด/สูตรการคำนวณ พิจารณาจากมี/ไม่มีการดำเนินงาน
			เกณฑ์ในการพิจารณา พิจารณาเพียงว่า มี/ไม่มี การดำเนินการนั้น ๆ

- สิ่งที่มาด้วย 4 มีรายละเอียด ดังนี้

(ตัวอย่าง 3)

แบบประเมินผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....(อบจ. / เทศบาล / อบต.).....

ประเมินครั้งที่ ระหว่างวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวชี้วัด)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
1.	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ					
2.	ร้อยละของงบประมาณที่มีการตั้งด้านการพัฒนาเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น					
3.	ร้อยละของงบประมาณที่มีการตั้งด้านการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น					
4.	ร้อยละของครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ ลดลง					
5.	ร้อยละของชุมชนที่มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาโดยชุมชน					
6.	ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มาใช้บริการข้อมูลสารสนเทศอินเตอร์เน็ตตำบลเพิ่มขึ้น					
7.	ร้อยละของการให้บริการข้อมูลข่าวสาร					
8.	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของการจัดเก็บรายได้ที่จัดเก็บเอง					
9.	ร้อยละของงบประมาณที่สามารถประหยัดได้					
10.	ระดับความสำเร็จเกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน					
11.	ระดับความสำเร็จของการตอบสนองต่อความร้องการของประชาชน					
12.	ระดับความสำเร็จในการมอบอำนาจไปสู่ระดับล่าง					
13.	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหาร ความรู้ในองค์กร					
14.	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปรับปรุงแก้ไขบริการ					
15.	ระดับความสำเร็จของการกำหนดเป้าหมายและการถ่ายทอดเป้าหมายขององค์กร					

หมายเหตุ ประเด็นการประเมินคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถตัดแต่งหรือเพิ่มได้ เพื่อให้สอดคล้องกับข้อเท็จจริง ข้อมูล ของท้องถิ่นและกำหนดตัวชี้วัดในแต่ละประเด็นร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยนำประเด็นการประเมินในตัวอย่าง 1 มาเป็นประเด็นการประเมิน (ตัวชี้วัด) และนำประเด็นการประเมินในตัวอย่าง 2 มาเป็นประเด็นการสำรวจและเกณฑ์การให้คะแนน

/คำอธิ.....

คำอธิบายแบบในตัวอย่าง 3

ตัวชี้วัดที่ 1. ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ

คำอธิบาย การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการเป็นการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ

ผู้รับบริการ หมายถึง ประชาชนผู้มาใช้บริการโดยตรง และเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการอื่น ซึ่งเป็นผู้มาติดต่อประสานงานโดยตรง การสำรวจครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

- ความพึงพอใจด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ
- ความพึงพอใจด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ
- ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

เกณฑ์การให้คะแนน ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

- ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ 40-49 เท่ากับ 1 คะแนน
- ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ 50-59 เท่ากับ 2 คะแนน
- ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ 60-69 เท่ากับ 3 คะแนน
- ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ 70-79 เท่ากับ 4 คะแนน
- ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจเฉลี่ยร้อยละ 80-100 เท่ากับ 5 คะแนน

เกณฑ์การตัดสิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะผ่านการประเมิน ต้องคะแนนไม่น้อย กว่า 3 คะแนน

เหตุผล

การปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเป็นแนวทางหนึ่งที่จำเป็นอย่างยิ่งเพื่อให้การบริหารราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ 5) พ.ศ.2545 มาตรา 3/1 และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 มาตรา 52

หมายเหตุ เกณฑ์นี้เป็นเพียงตัวอย่างในกาหนดเกณฑ์การให้คะแนนวิธีหนึ่งเท่านั้น ซึ่งคณะกรรมการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะกำหนดเกณฑ์ในรูปแบบหรือวิธีอื่นนอกเหนือจากนี้ ก็สามารถดำเนินการได้ตามความเหมาะสม

ตัวชี้วัดที่ 14. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปรับปรุงแก้ไขบริการ

คำอธิบาย การปรับปรุงแก้ไขบริการประเมินผลตามความสำเร็จในการทำแผนการปรับปรุงแก้ไขการบริการและความสำเร็จในการนำไปปฏิบัติ โดยพิจารณาจากความสำเร็จของงานในแต่ละระดับคะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ช่วงการปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับ คะแนน	ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน				
	ขั้นตอนที่ 1	ขั้นตอนที่ 2	ขั้นตอนที่ 3	ขั้นตอนที่ 4	ขั้นตอนที่ 5
1	✓				
2	✓	✓			
3	✓	✓	✓		
4	✓	✓	✓	✓	
5	✓	✓	✓	✓	✓

- โดยที่
- ขั้นตอนที่ 1 - จัดให้มีแบบในการรับฟังความคิดเห็นจากผู้รับบริการ และต้องข้อร้องเรียน
 - ขั้นตอนที่ 2 - จัดทำแบบสอบถาม และดำเนินการสอบถามไปยังหน่วยงานอื่นที่มติดติดต่อประสานงาน หรือหน่วยงานที่มีส่วนได้เสีย และประชาชน โดยเน้นสอบถามในเชิงรุก
 - ขั้นตอนที่ 3 - สามารถจัดทำแผนปรับปรุงแก้ไขบริการได้แล้วเสร็จ และผ่านการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยนำผลจากขั้นตอนที่ 2 มาใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผน
 - ขั้นตอนที่ 4 - สามารถปฏิบัติตามแผนได้แล้วเสร็จครบถ้วน
 - ขั้นตอนที่ 5 - มีการติดตามประเมินผลในการปฏิบัติตามแผนและจัดทำรายงานการประเมินผลความสำเร็จ

เกณฑ์การตัดสิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะผ่านการประเมิน ต้องคะแนนไม่น้อย กว่า 3 คะแนน

หมายเหตุ เกณฑ์นี้เป็นเพียงตัวอย่างในกาหนดเกณฑ์การให้คะแนนวิธีหนึ่งเท่านั้น ซึ่งคณะกรรมการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะกำหนดเกณฑ์ในรูปแบบหรือวิธีอื่นนอกเหนือจากนี้ ก็สามารถดำเนินการได้ตามความเหมาะสม

- น.ส.พณัฐกมล บุญสูง - จากแนวทางข้างต้นที่นักจัดการทั่วไปได้แจ้งให้กรรมการทุกท่านได้ทราบนั้น มีท่านใดจะสอบถามข้อใดบ้าง
- นายเศรษฐา คุรบา - การประเมินจะทำการประเมินปีละ 2 ครั้ง นั้น จะทำการประเมินเมื่อใด
- น.ส.พณัฐกมล บุญสูง - เห็นควรประเมินในครั้งที่ 1 ภายในเดือนเมษายนของปีงบประมาณนั้น และ
การประเมินครั้งที่ 2 ภายในเดือนตุลาคม ของปีงบประมาณถัดไป เนื่องจากสิ้นสุด
ปีงบประมาณของปีประเมิน
- นายบุญศรี กันทาทอง - การประเมินผลตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามสิ่งที่
ส่งมาด้วย 4 ควรตัดประเด็นการประเมินร้อยละของงบประมาณที่มีการตั้งด้านการท่องเที่ยว
ออก เนื่องจากในพื้นที่ของตำบลสันติสุข ไม่มีแหล่งท่องเที่ยว
- มติที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์
1. เห็นชอบกำหนดการประเมินเป็นปีละ 2 ครั้ง ครั้งที่ 1 ภายในเดือนเมษายน
ของปีงบประมาณ และประเมินครั้งที่ 2 ภายในเดือนตุลาคม ของปีงบประมาณถัดไป
 2. เห็นชอบกำหนดและจัดทำแบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่ส่งมาด้วย 2, 3 และ 4 ของหนังสือกระทรวงมหาดไทย
ที่ มท 0829.4/ว 435 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2548 ดังนี้

แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....(อบจ. / เทศบาล / อบต.).....

ประเมินครั้งที่

ระหว่างวันที่ เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ที่	ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินการ	ไม่มี การดำเนินการ
1.	<u>ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ</u>		
2.	มีการแจ้งให้ทุกส่วนทราบทิศทางการพัฒนาทั้งระยะสั้นและระยะยาว		
3.	มีการปรับปรุงระบบการบริหารให้เอื้อต่อการทำงาน เช่น การมอบอำนาจ การบริหารงานแนวใหม่ การส่งเสริม และพัฒนาความรู้		
4.	มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์		
5.	มีผู้ทรงคุณวุฒิ และประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทำแผนยุทธศาสตร์		
6.	มีการแปลงยุทธศาสตร์ ไปสู่แนวทางปฏิบัติตามยุทธศาสตร์		
7.	<u>ด้านคุณภาพการให้บริการ</u>		
8.	มีกระบวนการ วิธีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน		
9.	มีกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชนและประชาสัมพันธ์		
10.	<u>ด้านประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการ</u>		
11.	มีการรวบรวม วิเคราะห์ จัดทำและปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน		
12.	มีระบบรายงานที่สม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นปัจจุบัน และทันเหตุการณ์		
13.	มีการจัดทำแผน และมาตรการลดค่าใช้จ่ายขององค์กร		
14.	<u>ด้านการพัฒนาองค์กร</u>		
15.	มีการประชุมระหว่างผู้บริหารกับพนักงานและเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ		
16.	มีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง		
17.	มีระบบการหมุนเวียนงาน ระบบการประเมินผล ระบบการยกย่องผู้ปฏิบัติงาน		
18.	มีการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อม และบรรยากาศในการทำงาน		
19.	มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ		
20.	มีการปรับปรุงระบบการปฏิบัติราชการ		
21.	มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมในองค์กร		
22.	มีการนำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน		

(ลงชื่อ)	ประธานกรรมการ	(ลงชื่อ)	รองประธานกรรมการ
(.....)		(.....)	
(ลงชื่อ)	กรรมการ	(ลงชื่อ)	กรรมการ
(.....)		(.....)	
(ลงชื่อ)	กรรมการ	(ลงชื่อ)	กรรมการ
(.....)		(.....)	
(ลงชื่อ)	กรรมการและเลขานุการ		
(.....)			

/แบบ.....

**แบบประเมินผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตามประเด็นการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)**

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....(อบจ. / เทศบาล / อบต.).....

ประเมินครั้งที่

ระหว่างวันที่ เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ที่	ประเด็นการประเมิน	มี การดำเนินการ	ไม่มี การดำเนินการ
1.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
2.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
3.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
4.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
5.	มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณา ร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
6.	มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นที่มาจากการมี ส่วนร่วมกับประชาชนประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์		
7.	มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่นเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนา ท้องถิ่น		
8.	มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่น		
9.	มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
10.	มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น		
11.	มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		
12.	มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
13.	มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์		
14.	มีการกำหนดประเด็นและรูปแบบติดตามประเมินผล		

(ลงชื่อ)	ประธานกรรมการ	(ลงชื่อ)	รองประธานกรรมการ
(.....)		(.....)	
(ลงชื่อ)	กรรมการ	(ลงชื่อ)	กรรมการ
(.....)		(.....)	
(ลงชื่อ)	กรรมการ	(ลงชื่อ)	กรรมการ
(.....)		(.....)	
(ลงชื่อ)	กรรมการและเลขานุการ		
(.....)			

แบบประเมินผลการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....(อบจ. / เทศบาล / อบต.).....

ประเมินครั้งที่

ระหว่างวันที่ เดือน..... พ.ศ. ถึงวันที่ เดือน..... พ.ศ.

ที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวชี้วัด)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
1.	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ					
2.	ร้อยละของงบประมาณที่มีการตั้งด้านการพัฒนาเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น					
3.	ร้อยละของครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ ลดลง					
4.	ร้อยละของชุมชนที่มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาโดยชุมชน					
5.	ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มาใช้บริการข้อมูลสารสนเทศอินเทอร์เน็ตตำบลเพิ่มขึ้น					
6.	ร้อยละของการให้บริการข้อมูลข่าวสาร					
7.	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของการจัดเก็บรายได้ที่จัดเก็บเอง					
8.	ร้อยละของงบประมาณที่สามารถประหยัดได้					
9.	ระดับความสำเร็จเกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน					
10.	ระดับความสำเร็จของการตอบสนองต่อความร้องการของประชาชน					
11.	ระดับความสำเร็จในการมอบอำนาจไปสู่ระดับล่าง					
12.	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหาร ความรู้ในองค์กร					
13.	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปรับปรุงแก้ไขบริการ					
14.	ระดับความสำเร็จของการกำหนดเป้าหมายและการถ่ายทอดเป้าหมายขององค์กร					

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการ (.....)	(ลงชื่อ) รองประธานกรรมการ (.....)
(ลงชื่อ) กรรมการ (.....)	(ลงชื่อ) กรรมการ (.....)
(ลงชื่อ) กรรมการ (.....)	(ลงชื่อ) กรรมการ (.....)
(ลงชื่อ) กรรมการและเลขานุการ (.....)	

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ

ที่ประชุม - ไม่มี

เลิกประชุม เวลา 12.20 น.

(ลงชื่อ) พันธุ์กมล บุญสูง กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวพันธุ์กมล บุญสูง)
ผู้จัดทำรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) บุญศรี กันทาทอง ประธานคณะกรรมการ
(นายบุญศรี กันทาทอง)
ผู้ตรวจทำรายงานการประชุม